

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 20.08.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Артюгинской школы

Бородина О.А.

Приказ № 19/1 от 1.09.17 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся

Настоящее положение регулирует порядок приёма, перевода и отчисления обучающихся в МКОУ Артюгинской школе на основании Закона РФ «Об образовании» и Постановления Главы Богучанского района от 03.04.2009 года № 359-п

1. Настоящее Положение определяет порядок:

- приёма детей в МКОУ Артюгинскую школу Богучанского района (далее по тексту - Учреждения) на ступени начального, основного и среднего общего образования;
- перевода детей в другие Учреждения;
- отчисления (в том числе исключения) детей из Учреждения.

2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся - детей из семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, вынужденных переселенцев, и на следующие виды Учреждений, реализующих образовательные программы.

- начальная общеобразовательная школа;
- основная общеобразовательная школа;
- средняя общеобразовательная школа.

3. Учреждение вправе осуществлять приём следующих категорий детей:

- поступающих в первый класс Учреждения;
- переведённых из другого Учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня;
- ранее не обучавшихся и не достигших возраста восемнадцати лет;
- получивших ранее общее среднее образование в форме семейного образования, самообразования.

4. В первые классы Учреждения на ступени начального общего образования принимаются дети, достигшие к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей), по согласованию с управлением образования администрации Богучанского района, Учредитель образовательного учреждения в праве разрешить приём детей для обучения в Учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

5. При приёме детей в первый класс Учреждения запрещается проведение конкурса в любой форме - экзамена, собеседования, тестирования и пр. Заключение психолога - педагогических и медико-педагогических комиссий о готовности ребёнка к обучению может носить только рекомендательный характер.

6. В случае отказа в приёме ребёнка в первый класс Учреждения, его родители (законные представители) вправе обратиться с жалобой в конфликтную комиссию, созданную управлением образования администрации Богучанского района.

7. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательную организацию заявление о приеме, паспорт родителя, свидетельство о рождении. Родители детей проживающих на закрепленной территории, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о

регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о такой регистрации.

Родители вправе по своему усмотрению представить также иные документы.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы дополнительно представляется личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме на ступень среднего общего образования родители обучающегося дополнительно представляют выданный ему аттестат об основном общем образовании.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей не допускается.

Для закрепленных лиц прием заявлений в первый класс начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление оформляется приказом руководителя организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Если все дети, закрепленные на данной территории, приняты в первый класс, то организация вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в организации в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

Приём граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию о наличии свободных мест для приема детей не проживающих на закрепленной территории не позднее 1 июля текущего года.

8. При приеме ребёнка в Учреждение его и (или) его родителей (законных представителей), обязаны ознакомить с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

9. Принятые в Учреждение обучающиеся в случае перемены места жительства (пребывания) имеют право по желанию родителей (законных представителей) на продолжение обучения в данном Учреждении.

10. Приём на ступень начального общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя Учреждения о зачислении ребёнка в учреждение в качестве обучающегося.

11. На ступень основного общего образования принимаются все обучающиеся в Учреждении, освоившие программу соответствующего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных Учреждений. Заявления от родителей (законных представителей) обучающихся данного Учреждения, завершивших обучение на ступени начального общего образования, о приеме детей на ступень основного общего образования не требуются. Приём на ступень основного общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя Учреждения о приеме (зачислении) обучающихся.

12. На ступень среднего общего образования принимаются все обучающиеся в Учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. Для приема обучающегося на ступень среднего общего образования он и (или) его родители (законные представители), подают заявление на имя руководителя Учреждения в период после вручения аттестатов об основном общем образовании. Приём на ступень среднего общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя Учреждения о приеме (зачислении) обучающихся.

13. Количество десятых классов, открываемых в Учреждении, должно обеспечивать приём всех обучающихся в Учреждении, освоивших программу основного общего образования.

14. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное

образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения о приёме данных обучающихся.

15. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

16. По решению органа управления Учреждения за совершённые неоднократно грубые нарушения устава Учреждения допускается исключение из данного Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

17. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

18. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей - сирот и детей оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

19. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и администрацию Богучанского района (заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам).

20. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с администрацией Богучанского района и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении

21. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и администрации Богучанского района обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.

22. Учреждение с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 01 июня.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования, администрацией Богучанского района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы общего образования по иной форме обучения.